

INFORMACJA DLA KLIENTA

O CELU, ZAKRESIE I TERMINIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PODANYCH W ZWIĄZKU Z ZAMIAREM ZAWARCIA/ZAWARCIEM UMOWY O SPRAWOWANIE OPIEKI NAD DZIECKIEM

1. Warunkiem zawarcia Umowy o sprawowanie opieki nad Dzieckiem przez Placówkę Niepublicznego Żłobka i Przedszkola „Za Lasem” w Zalasewie jest podanie przez Rodziców/Opiekunów prawnych Dziecka następujących danych osobowych identyfikujących tożsamość Dziecka oraz danych osobowych identyfikujących tożsamość jego Rodziców/Opiekunów prawnych:
 - 1) imię i nazwisko Dziecka i Rodziców/Opiekunów prawnych,
 - 2) data i miejsce urodzenia Dziecka,
 - 3) PESEL Dziecka i Rodziców/Opiekunów prawnych,
 - 4) adres zamieszkania Dziecka i Rodziców/Opiekunów prawnych oraz adres zameldowania (jeśli jest inny niż adres zamieszkania),
 - 5) telefon kontaktowy Rodziców/Opiekunów prawnych,
 - 6) adres mailowy Dziecka i Rodziców/Opiekunów prawnych.Niepodanie wyżej wymienionych danych uniemożliwia zawarcie Umowy o sprawowanie opieki nad Dzieckiem.
2. Administratorem danych osobowych podanych przez Rodziców/Opiekunów prawnych Dziecka będzie Zarząd Spółki:

Żłobek i Przedszkole „Za Lasem” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
62-020 Zalasewo ul. Astronomiczna 1,
NIP 7773253706, REGON 362357291
3. Podstawą przetwarzania danych podanych przez Rodziców/Opiekunów prawnych będzie przepis art. 6 ust. 1 pkt b) RODO¹, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Dane osobowe Dziecka oraz jego Rodziców/Opiekunów prawnych będą przetwarzane przez Placówkę Żłobek i Przedszkole „Za Lasem” w Zalasewie jedynie w celu zawarcia i wykonania Umowy o sprawowanie opieki nad Dzieckiem.
5. Rodzic/Opiekun prawny Dziecka ma prawo do żądania od Administratora danych osobowych:
 - 1) dostępu do danych osobowych,
 - 2) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 3) przeniesienia danych osobowych w określonym formacie (w tym do przesłania ich do innego administratora danych osobowych).
6. Rodzic/Opiekun prawny Dziecka ma prawo do wniesienia do Administratora danych osobowych sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a także do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych pod zarzutem naruszenia ochrony danych osobowych.
7. Dane osobowe Dziecka oraz jego Rodziców /Opiekunów prawnych będą przechowywane przez Administratora danych osobowych nie dłużej niż 5 lat od końca roku, w którym pobrano ostatnią opłatę czesnego. Termin ten wynika z przepisów podatkowych wskazujących na minimalny okres przechowywania dokumentacji księgowej.
8. Administrator danych osobowych Dziecka zobowiązany jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej przekazać do tego systemu następujące dane Dziecka:

¹ RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE

- 1) imię i nazwisko,
- 2) numer PESEL,
- 3) miejsce zamieszkania

oraz informacje w zakresie spełnienia obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego. Przekazanie danych odbywa się w systemie informatycznym Ministerstwa Edukacji Narodowej poprzez bezpieczne logowanie. Administratorem danych osobowych dziecka jest w tym przypadku Minister Edukacji Narodowej.

9. W celu prawidłowego przyznania dotacji na działanie Placówki, Urząd Miasta i Gminy Swarzędz może żądać od Administratora danych osobowych Dziecka - na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - przekazania informacji w kwestii miejsca zamieszkania Dziecka. Administrator danych osobowych Dziecka zobowiązany jest wówczas przekazać do Urzędu Miasta i Gminy Swarzędz następujące dane Dziecka:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) data urodzenia,
- 3) miejsce zamieszkania.

Dane powyższe przekazywane są w formie papierowej. Administratorem danych osobowych Dziecka jest w tym przypadku Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz.

10. Administrator danych osobowych Dziecka oraz danych osobowych jego Rodziców /Opiekunów prawnych nie przewiduje ich udostępnienia innym osobom/podmiotom, chyba, że przepisy obowiązującego prawa zobowiążą Administratora danych osobowych do ich udostępnienia np. organom publicznym takim, jak organy ścigania, organy skarbowe itp.
11. W przypadkach przekazania danych osobowych Dziecka zgodnie z pkt 8, pkt 9 i pkt 10, podstawą prawną przetwarzania (przekazania) danych będzie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO², zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem w przypadku, gdy jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych osobowych.
12. W sprawach przetwarzania i ochrony danych osobowych Dziecka oraz jego Rodziców/Opiekunów prawnych osobą wyznaczoną przez Zarząd Spółki Żłobek i Przedszkole „Za Lasem” Spółka z o.o. do kontaktu jest

Natalia Nowakowska (Zastępca Dyrektora Placówki)

nr tel. 730 90 77 88, e-mail: kontakt@za-lasem.eu

13. W związku z zawarciem Umowy o sprawowanie opieki nad Dzieckiem Rodzice/Opiekunowie prawni mogą podać dodatkowe informacje o Dziecku i jego rodzinie, mogące mieć wpływ na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu/żłobku (np. orzeczenie o niepełnosprawności, informacje o stanie zdrowia dziecka w tym alergeny, ewentualne potrzeby dotyczące kształcenia specjalnego itp.). W przypadku podania dodatkowych informacji o Dziecku i jego rodzinie, które kwalifikują się do szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (np. dane dotyczące zdrowia Dziecka), Rodzice/Opiekunowie prawni Dziecka oświadczają, że wyrażają zgodę na ich przetwarzanie przez placówkę Żłobek i Przedszkole „Za Lasem” w Zalasewie w celu należytego wykonania Umowy o sprawowanie opieki nad Dzieckiem.
14. W ramach wykonania Umowy o sprawowanie opieki nad Dzieckiem Placówka organizuje cyklicznie imprezy okolicznościowe (np. baliki, święta, Dzień Mamy) z udziałem Dziecka, a w niektórych przypadkach również z udziałem Rodziców/Opiekunów prawnych Dziecka. W celach dokumentacyjnych przebieg imprezy okolicznościowej jest przez Placówkę utrwalany w formie zdjęć i/lub nagrań audiowizualnych, które są następnie udostępniane Rodzicom/Opiekunom prawnym Dziecka. Materiały te umieszczane są również na stronie internetowej Placówki. Mogą one być wykorzystywane w celach promujących Placówkę również w środkach masowego przekazu. Ponieważ wiąże się to z publikacją wizerunku, może odbywać jedynie za zgodą Rodziców/Opiekunów prawnych.

² RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY / NIETYRAŻENIU ZGODY
RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W przypadku podania dodatkowych informacji o Dziecku i jego rodzinie, które kwalifikują się do szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (np. dane dotyczące zdrowia Dziecka), Rodzice/Opiekunowie prawni Dziecka oświadczają, że **wyrażają zgodę / nie wyrażają zgody*** na przetwarzanie tych danych przez placówkę Żłobek i Przedszkole „Za Lasem” w Zalasewie w celu należytego wykonania Umowy o sprawowanie opieki nad Dzieckiem. Niewyrażenie zgody spowoduje usunięcie na trwałe tych informacji ze zbiorów danych Administratora danych osobowych, a w konsekwencji brak możliwości ich wykorzystania w toku wykonania Umowy o sprawowanie opieki nad Dzieckiem.

Rodzice/Prawni Opiekunowie oświadczają, że **wyrażają zgodę / nie wyrażają zgody*** na publikację zdjęć z udziałem ich Dzieci i ich samych na stronie internetowej placówki i w środkach masowego przekazu w celach dokumentacyjnych i promujących Placówkę. Niewyrażenie zgody spowoduje zanonimizowanie wizerunku Dziecka i Rodziców/Opiekunów prawnych Dziecka na zdjęciach.

Rodzice/Prawni Opiekunowie oświadczają, że **wyrażają zgodę / nie wyrażają zgody*** na publikację nagrań audiowizualnych z udziałem ich Dzieci i ich samych na stronie internetowej Placówki i w środkach masowego przekazu w celach dokumentacyjnych i promujących Placówkę. Niewyrażenie zgody spowoduje zanonimizowanie wizerunku Dziecka i Rodziców/Opiekunów prawnych Dziecka na nagraniach.

Podstawą przetwarzania wyżej wymienionych danych osobowych będzie przepis art. 9 ust. 1 pkt a) RODO³, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem w przypadku wyrażenia zgody na ich przetwarzanie przez osobę, której dane dotyczą – w jednym lub w kilku konkretnych celach.

Wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych i/lub wykorzystanie wizerunku może być w każdym czasie cofnięta.

.....
data i podpis Rodziców/Opiekunów prawnych Dziecka

³ RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE